

PROCESO

FORMATO

CODIGO

VERSTON

GESTION GERENCIAL

ACTA DE REUNION

GG-F-001

1

ACTA No

FECHA

17 07 2020.

HORA

ASUNTO

Reunion Semanal COVID-19

LUGAR

Oficina SIEG

RESPONSABLE

TIPO

GERENCIAL

HSEQ

COPASST

OTRA

NOMBRE Y APELLIDOS

CARGO

FIRMA

1. Martha Aarste

Jefe SIEG

2. Maria Jose Sanguino.

Klara Sanguino

[Firma]

3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

TEMAS TRATADOS

- Inspeccion y mantenimiento de Infraestructura
- Creacion de maquina N°2 instalacion de señalización límite de velocidad.
- Medidas tomadas frente a COVID-19.

DESARROLLO DE LA REUNION

• Al evidenciar el estado de la infraestructura de las instalaciones se solicitó a Gestion Servec Informe de los daños e deterioro de las Mismas para realizar programacion de mantenimiento. En el momento se solicitaron 2 cotizaciones para el cumplimiento y nos encontramos a la espera de una respuesta por el area de administracion y presupuesto.

De acuerdo a la solicitud de maquina N°2 se cumple con la instalacion de la señalización de máxima velocidad en la entrada y salida de vehículos de ferreas, se deja como evidencia registro fotografico.

* Esta semana se tomaron medidas con respecto a las personas que sufren de hipertension en las organizacion, soporte: Recomendaciones para la hipertension en prevencion a COVID-19, debido a su estado de vulnerabilidad frente a esta enfermedad.

Oriente

E N E R G I A H O Y

PROCESO

FORMATO

CODIGO

VERSION

GESTIÓN GERENCIAL

ACTA DE REUNIÓN

GG-F-001

1

- 1) Se adjunta soporte base de trabajadores por cargo tipo de vinculación, dirección de las instalaciones y nivel de exposición.
- 2) Esta semana no se realizaron compras de EPP.
- 3) Se está entregando a los trabajadores EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo.
- 4) La entrega de los EPP se relaciona en el formato Entrega de EPP por desgaste.
- 5) De esto garantizando entrega de EPP en cantidad y remplazo. se evidencia en la Matriz EPP Protección.
- 6) Se realiza la protección de la cantidad de EPP necesarios en la Matriz EPP Protección.
- 7) Se avienta con el apoyo de la Ayl y los EPP necesarios se entregaron la semana pasada (evidencia acta anterior).
- 8) Acta Semanal.
- 9) Se comparte link en la información enviada al correo del minisfero de trabajo.

* Se anexo informe de mantenimientos

* Se anexa medidas adoptadas frente al covid para las personas más vulnerables

* Tema de medidas frente a sospechas covid-19. Eduardo Arold

0

Oxioriente

E N E R G I A H O Y

PROCESO		FORMATO		CÓDIGO		VERSION	
GESTIÓN GERENCIAL		ACTA DE REUNIÓN		GG-F-001		1	
ACTIVIDAD		COMPROMISOS ADQUIRIDOS		RESPONSABLE		AC CERRADA	
			FECHA				
Solicitud trabajos N.º 5.		21/09/2020		Compras.		SI	NO
Asistencia virtual A21.		23/12/2020		Todos los trabajadores.		SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO
						SI	NO